

## Zwischenbericht Dentalassistentin / Dentalassistent

Dieser Zwischenbericht geht an:

- Sekretariat SZDA
- Lehrbetrieb
- Berufsbildungsamt
- Gesetzliche Vertretung
- Lernende/Lernender

Name: ..... Vorname: .....

Geburtsdatum: .....

Klasse: ..... Lehrperson: .....

Lehrbetrieb: .....

Leistung	
Fach	Note

Arbeitshaltung		
gut	genügend	ungenügend
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bemerkungen: .....

Aufgrund der erzielten Noten schlage ich vor:

- vermehrte Anstrengungen und bessere Aufmerksamkeit während des Unterrichts
- vermehrten Fleiss und Einsatz
- sorgfältigere Prüfungsvorbereitungen
- regelmässige und gewissenhafte Erledigung der Hausaufgaben
- Repetition des Schulstoffes in der Lehrpraxis
- den Förderkurs Deutsch zu besuchen
- privater Nachhilfeunterricht: Fach/Fächer: .....
- Repetition des Lehrjahres
- .....

Dieser Zwischenbericht wurde besprochen am: .....

Unterschrift Lehrperson: .....

Unterschrift Lernende/Lernender: .....